

Umgang mit MS Teams an der Blumensteinschule

Verbindliche Regeln für Lehrende, SuS (Schüler und Schülerinnen)
und Eltern in der Arbeit mit Microsoft Teams

1. Von Sonntag bis Donnerstag werden von den Lehrenden bis 18:00 Uhr Aufgaben, Informationen und Nachrichten mit Wirkung zum nächsten Tag zur Verfügung gestellt.
2. Die SuS sind verpflichtet von Sonntag bis Donnerstag ab 18:00 Uhr alle Teams nach Aufgaben, Informationen und Nachrichten für den nächsten Tag zu überprüfen.
Hinweis: Dazu sollten die SuS in jedem einzelnen Team unter dem Reiter „Beiträge“ nachsehen.
Zusätzlich informiert im Menü ganz links ein roter Punkt mit Ziffer bei „Aktivität“ und „Chat“ sowie ein roter Punkt mit @-Zeichen über eine neue Aktivität.
3. Lehrende antworten innerhalb von 48 Stunden auf Nachfragen von SuS, Eltern und anderen Lehrenden. Bevorzugter Kommunikationskanal soll hierbei MS Teams sein.
4. Besonderheiten bei Distanzunterricht für Alle (Stufe 4)
 - 4.1 Lehrende und SuS haben von Montag bis Freitag eine virtuelle Präsenzplicht von 8:00 bis 13:00 Uhr.
 - 4.2 SuS sollen ihren Distanzunterrichtstag analog zum Regelunterricht in der Schule nach ihrem Stundenplan strukturieren. In dieser Zeit ist der Fachlehrer für Fragen über Teams erreichbar.